TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

Trenčiansky samosprávny kraj

vyhlasuje

v súlade s § 9 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.321/2025 Z. z.“)

výberové konanie

na obsadenie miesta riaditeľa/ riaditeľky školy

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Partizánske, so sídlom Námestie SNP 224/5, 958 01 Partizánske

Informácie o pracovnom mieste:

- **Miesto práce: Námestie SNP 224/5, 958 01 Partizánske**
- **Termín nástupu: 01.03.2027**
- **Druh pracovného pomeru: na dobu funkčného obdobia 5 rokov**
- **Termín zasielania žiadostí: 31.12.2026**

Predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa/riaditeľky:

Uchádzač o miesto riaditeľa/ riaditeľky školy musí ku dňu výberového konania:

- spĺňať požiadavky podľa § 7 ods. 3 zákona č. 321/2025 Z. z.:
  - kvalifikačné predpoklady podľa § 7, ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z.: splnenie predpokladov na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre príslušnú školu v súlade s § 11 ods. 1, § 12 ods.1, § 39 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z o pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.”) a najmenej 5 rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora,
    alebo
    kvalifikačné predpoklady podľa § 7, ods. 6 zákona č. 321/2025 Z. z.: najmenej 5 rokov praxe v riadení v právnickej osobe, ktorá zamestnávala v rovnakom čase najmenej 20 zamestnancov v pracovnom pomere, a vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa,
  - bezúhonnosť,
  - zdravotná spôsobilosť,
  - ovládanie štátneho jazyka.

Ďalšie kritériá a požiadavky:

- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- osobnostné a morálne predpoklady na danú funkciu,
- komunikačné, organizačné a riadiace schopnosti,
- flexibilita, zodpovednosť a spoľahlivosť,
- finančná a rozpočtová gramotnosť, znalosť práce s PC,
- znalosť legislatívy v oblasti školstva, pracovnoprávnych a ekonomických vzťahov,
- výhodou je mať absolvovaný základný program funkčného vzdelávania.

Zoznam požadovaných dokladov, ktoré treba pripojiť k žiadosti do výberového konania:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- osobný dotazník,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- úradne overené doklady o dosiahnutom stupni vzdelania, vrátane štátnicového vysvedčenia,
- potvrdenie vydané každým predchádzajúcim zamestnávateľom o vykonávaní pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora po dobu najmenej 5 rokov (platí pre uchádzača v zmysle § 7, ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z.) alebo potvrdenie o najmenej 5 rokoch praxe v riadení v právnickej osobe, ktorá zamestnávala v rovnakom čase najmenej 20 zamestnancov v pracovnom pomere (platí pre uchádzača v zmysle § 7, ods. 6 zákona č. 321/2025 Z. z.),
- písomný súhlas uchádzača na použitie osobných údajov pre potreby výberového konania v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- čestné vyhlásenie uchádzača o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- čestné vyhlásenie o splnení predpokladu bezúhonnosti pre prácu s deťmi a mládežou; úspešný uchádzač preukáže uvedené výpisom z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou v zmysle § 15 a § 15a zákona č. 138/2019 Z. z.,
- čestné prehlásenie o zdravotnej spôsobilosti na výkon funkcie vedúceho zamestnanca v škole; úspešný uchádzač preukáže uvedené pred vznikom pracovnoprávneho vzťahu lekárskym potvrdením v zmysle § 16 zákona č. 138/2019 Z. z.,
- čestné vyhlásenie uchádzača, že nedošlo ku skutočnosti podľa §10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z.,
- doklad o absolvovaní základného programu funkčného vzdelávania (ak má absolvované),
- vypracovaný projekt riadenia a rozvoja školy podľa požiadaviek zriaďovateľa uvedených v oznámení o vyhlásení výberového konania,
- písomný súhlas so zverejnením projektu riadenia a rozvoja školy na webovom sídle školy pred výberovým konaním v zmysle §10 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z..

Doplňujúce informácie pre uchádzačov:

Požiadavky na projekt riadenia a rozvoja školy:

Uchádzač je povinný k žiadosti o zaradenie do výberového konania priložiť projekt riadenia a rozvoja školy, ktorý bude obsahovať:

- stručnú analýzu súčasného stavu školy,
- vízie a plány rozvojových aktivít školy vrátane ich zdrojov financovania,
- očakávaný prínos realizácie navrhovaného projektu.

Projekt riadenia a rozvoja školy v rozsahu max. 6 strán, typ písma Times New Roman, veľkosť písma 12, vypracovaný v slovenskom jazyku.

Spôsob a forma overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača:

- Posúdenie splnenia predpokladov na vykonávanie funkcie riaditeľa/ riaditeľky vykoná zriaďovateľ.
- Zriaďovateľ nezaradí do výberového konania uchádzača, ktorý nespĺňa predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa/ riaditeľky, uchádzača, ktorý podal žiadosť o zaradenie do výberového konania oneskorene a uchádzača, ktorého žiadosť nie je ani po výzve úplná (§ 10 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z.)
- Zriaďovateľ pozve uchádzačov, ktorí spĺňajú predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa/ riaditeľky na výberové konanie s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania v zmysle §10 ods. 3 zákona č. 321/2025 Z. z..
- Overenie riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača vo výberovom konaní sa uskutoční prostredníctvom prezentácie projektu riadenia a rozvoja školy vo vymedzenom čase 15 minút a následne zodpovedaním otázok členov výberovej komisie, na ktoré bude vymedzený čas vopred určený členmi výberovej komisie. Otázky budú zamerané na legislatívu v oblasti školstva, znalosť aktuálneho chodu školy a víziu rozvoja školy.

Informácia o plate:
Odmeňovanie je podľa podmienok stanovených zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení, základný plat pri plnom pracovnom úväzku je min. 2 000,- eur.

Ako nás kontaktovať, spôsob a termín:

Žiadosť o účasť na výberovom konaní je potrebné zaslať spolu s požadovanými dokladmi na adresu:
Trenčiansky samosprávny kraj
Oddelenie personálneho manažmentu, miezd a krízového riadenia
K dolnej stanici 7282/20A
911 01 Trenčín

Obálku označiť v ľavom hornom rohu **„NEOTVÁRAŤ- VK- riaditeľ/riaditeľka SOŠ J. A. Baťu, Partizánske“**.

Dátum uzávierky prijímania žiadostí o účasť na výberovom konaní je 31.12.2026.
Rozhodujúci je dátum na poštovej pečiatke.

Predpokladaný termín nástupu je 1. marec 2027.

V Trenčíne, dňa 15.10.2026

Ing. Jaroslav Baška
predseda TSK